

Bei der Kanzlei des Hessischen Landtages ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters (w/m/d)  
im Bereich Sicherheit, Krisenmanagement und Brandschutz**

zu besetzen.

**Wer sind wir?**

Der Landtag ist das höchste Verfassungsorgan des Landes Hessen. Aus diesem Grund kommt dem Bereich Sicherheit, Krisenmanagement und Brandschutz eine besondere Bedeutung zu. Die Aufgabe umfasst neben den allgemeinen Objektschutz- und Sicherheitsmaßnahmen insbesondere die Sicherstellung der Aufrechterhaltung des Parlamentsbetriebs als kritische Infrastruktur in Krisenfällen.

**Was erwarten wir?**

- tiefgehende und breite Erfahrungen im Bereich der Sicherheit, um bei der Entwicklung und Weiterführung des Sicherheitskonzepts beim Hessischen Landtag unterstützen zu können
- sehr gute Verbindungen zu Sicherheitsbehörden auf Landes- und Bundesebene, um eine Krisen- und Risikokommunikation aufzubauen und zu pflegen
- Erfahrungen in der Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur Gefahrenabwehr und zur Aufrechterhaltung der Sicherheit
- Überzeugungsfähigkeit, Durchsetzungsvermögen, Kooperationsbereitschaft und Verhandlungsgeschick
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität
- Innovationsfreude sowie hohe Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung

**Was fordern wir?**

- die Laufbahnprüfung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst, den gehobenen Justizdienst oder den gehobenen Dienst in der Finanzverwaltung bzw. einer vergleichbaren Fachrichtung (mindestens DQR/EQR Niveau 6)
- langjährige und umfangreichere Berufs- und Führungserfahrung in verschiedenen Arbeitsfeldern in der öffentlichen Verwaltung – vorzugsweise in der Verwendung bei Sicherheitsbehörden

**Was bieten wir?**

- eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit beim höchsten Verfassungsorgan
- ein landesweit gültiges Jobticket für kostenlose Fahrten im ÖPNV innerhalb des Landes Hessen
- Möglichkeit der Inanspruchnahme eines Firmenfitnessprogramms
- flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit, bedarfsgerecht von zu Hause aus zu arbeiten
- umfangreiche fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein angenehmes Arbeitsumfeld im Herzen der Landeshauptstadt Wiesbaden

Eine Stelle bis zur Besoldungsgruppe A 12 steht zur Verfügung.

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Vollzeitstelle ist grundsätzlich teilbar (§ 9 Abs. 2 HGIG), es muss jedoch sichergestellt werden, dass die Stelle in vollem Umfang besetzt werden kann.

Im Ehrenamt oder durch Familienarbeit erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Verwendung dienlich sind.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **bis zum 27. Dezember 2024** unter Angabe der Kennziffer **34/2024** an den

**Direktor beim Hessischen Landtag  
Schlossplatz 1-3, 65183 Wiesbaden.**

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung per Email (pdf-Format, höchstens 5 MB) an die Adresse [personal@ltg.hessen.de](mailto:personal@ltg.hessen.de) senden.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Für nähere Auskünfte zur Tätigkeit steht Ihnen Herr Trojan unter 0611/350-357 oder [w.trojan@ltg.hessen.de](mailto:w.trojan@ltg.hessen.de) gerne zur Verfügung. Für personalrechtliche Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Groß unter 0611/350-304 oder [s.gross@ltg.hessen.de](mailto:s.gross@ltg.hessen.de).

