

Die Kanzlei des Hessischen Landtages sucht ab dem 1. Januar 2026

**eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (w/m/d)
für den Bereich Parlament
(bis Besoldungsgruppe A 10 HBesG)**

Sie möchten

- beim höchsten Verfassungsorgan des Landes Hessen arbeiten
- an der Nahtstelle von Politik und Verwaltung wirken
- das Parlament bei seiner Arbeit unterstützen

Sie erwartet

- ein motiviertes und kollegiales Team
- ein abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet, insbesondere:
 - die geschäftsordnungsmäßige Prüfung parlamentarischer Initiativen
 - die Bearbeitung von Geschäftsordnungsfragen
 - die Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung der Plenarsitzungen
 - die Mitarbeit bei der Geschäftsführung des Ältestenrates sowie des Plenums

Wir bieten Ihnen

- Fürsorge als zertifizierter familienfreundlicher Arbeitgeber
- betriebliches Gesundheitsmanagement inkl. Firmenfitnessangebot
- Landesticket für den ÖPNV innerhalb Hessens

Sie haben

- die Befähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst
- eine mehrjährige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung, insbesondere in parlamentarisch geprägten Arbeitsgebieten

Zudem wären wünschenswert

- Berufserfahrung bei obersten Landesbehörden
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, große Belastbarkeit, Loyalität, ausgesprochene Teamfähigkeit und hohe soziale und persönliche Kompetenz
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung, verbunden mit einem sehr guten Ausdrucksvermögen
- gute Kenntnisse und Fähigkeiten im Bereich praxisüblicher Office-Anwendungen

Ihre Bewerbung richten Sie bitte

- mit aussagekräftigen Unterlagen, darunter aktuelle/s (nicht älter als ein Jahr) dienstliche Beurteilung, Dienst- bzw. Arbeitszeugnis
- unter Nennung der **Kennziffer 19/2025** bis zum **5. Dezember 2025** als PDF (höchstens 5 MB) an **personal@ltg.hessen.de** oder per Post an die Präsidentin des Hessischen Landtages, Schlossplatz 1-3, 65183 Wiesbaden

Weitere Informationen und Hinweise

- grundsätzlich teilbare Vollzeitstelle (§ 9 Abs. 2 HGIG)
- Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht
- schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt
- Erfahrungen und Fähigkeiten aufgrund von Familienarbeit oder Ehrenamt können positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Verwendung dienlich sind

Ihr Kontakt

- für Fragen zur Tätigkeit: Herr Schönwetter, Leiter des Bereichs Parlament, (0611) 350-202, f.schoenwetter@ltg.hessen.de
- für personalrechtliche Fragen: Herr Groß, Leiter des Personalbereichs, (0611) 350-304, s.gross@ltg.hessen.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

